**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ – ГОРОД НОВОХОПЕРСК**

**НОВОХОПЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 24 » августа 2015г. № 275

г. Новохоперск

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского поселения – город Новохоперск Новохоперского муниципального района

С целью реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского поселения – город Новохоперск Новохоперского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

# 

2.Постановление № 156 от 06.05.2015 года «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского поселения – город Новохоперск Новохоперского муниципального района Воронежской области» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации городского

поселения – город Новохоперск А.А.Калашников

Исп.

Шипилова А.А.

Тел. 7-31-64

Приложение к постановлению администрации городского поселения – город Новохоперск

Новохоперского муниципального

района Воронежской области

от « 275 » августа 2015г. № 275

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ – ГОРОД НОВОХОПЕРСК НОВОХОПЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков.

2. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.

1. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
2. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
3. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации.
4. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
6. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
7. Выдача разрешения на рубку или проведение иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений.
8. Подготовка и выдача разрешений на строительство.
9. Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.
10. Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения.
11. Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса.
12. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
13. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.